



Ambito NA 19

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA "CARMINE RUSSO - UGO TOGNAZZI"

SEDE LEGALE: Via G. Bruno l^a Trav. - 80033 Cicciano - Tel. 0818261661 - Fax 0810146344 - Cod. Fisc. 92073450634 - Cod. Mecc. NARH28000V

SEDE COORDINATA: Viale Italia Parco Europa – 80040 POLLENA TROCCHIA (NA) Tel 0815303999 - 0815308701 - Cod. Mecc. NARH28001X

Email: narh28000v@istruzione.it - narh28000v@pec.istruzione.it - sito: www.ipsseoaccicciano.edu.it

COMUNICAZIONE N. 28

Ai Docenti

Oggetto: Indicazioni operative relative alla stesura e archiviazione dei verbali dei Consigli di Classe

– Digitalizzazione e archiviazione su Argo e Google Drive

Si comunicano al personale docente le disposizioni operative relative alla gestione e alla conservazione dei verbali dei Consigli di Classe per l'anno scolastico in corso, nell'ambito del piano di progressiva dematerializzazione e digitalizzazione dei processi amministrativi della scuola.

1. Formato dei verbali

Tutti i verbali dei Consigli di Classe devono essere redatti esclusivamente in formato digitale. Non è consentita la sola compilazione né la conservazione in modalità cartacea.

2. Pubblicazione e presa visione su Registro Elettronico Argo

Il Coordinatore di Classe, una volta redatto e sottoscritto il verbale:

- Caricherà il documento all'interno della piattaforma Argo – Bacheca;
- Selezionerà come destinatari tutti i docenti componenti del Consiglio di Classe;
- Spunterà contestualmente l'opzione "Richiedi presa visione".

I docenti del Consiglio di Classe sono tenuti ad accedere tempestivamente alla piattaforma e a confermare la presa visione entro il termine indicato dal coordinatore.

3. Archiviazione e invio al Google Drive della Dirigente: Il coordinatore deve scaricare o esportare da Argo la lista delle prese visioni effettuate dai docenti e inviarla, unitamente al verbale, al Google Drive della Dirigente Scolastica tramite le modalità di condivisione previste.

Per i verbali dei consigli di classe intermedi, non presenti in ARGO, sarà inviato il format all'indirizzo di posta elettronica istituzionale di ciascun coordinatore di classe.

Cicciano, 25/09/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Sabrina CAPASSO)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. 39/93